

# **PIANO DI GESTIONE OPERATIVA E DELLE EMERGENZE**

**CENTRO VACCINI PALAZZETTO  
DELLO SPORT  
(fr. Ligugnana)**

*Comune*

*di San Vito al Tagliamento*



**l'Italia rinasce  
con un fiore  
vaccinazione  
anti-Covid 19**



# Premessa

Il Palazzetto dello sport, con sede in via Pietro Angelo Cristofoli a Ligugnana, sarà il centro vaccinale a San Vito al Tagliamento comunale per le vaccinazioni di massa per la popolazione, individuato dall'Azienda sanitaria Friuli Occidentale su proposta della Amministrazione Comunale.

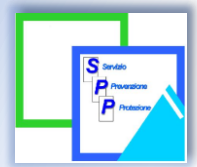
Si è provveduto dall'allestimento delle varie aree alla definizione di un percorso che i cittadini dovranno seguire all'esterno e all'interno dello stesso palazzetto



Si seguirà la seguente scaletta di attività

- ore 7:30 Ritrovo dei Volontari e briefing inizio servizio;
- ore 8:45 Apertura Centro di Vaccinazione;
- ore 14:00 Cambio Turno Volontari;
- ore 19:45 Chiusura Centro Vaccinazioni.
- ore 20:00 Fine Servizio





# Obiettivi

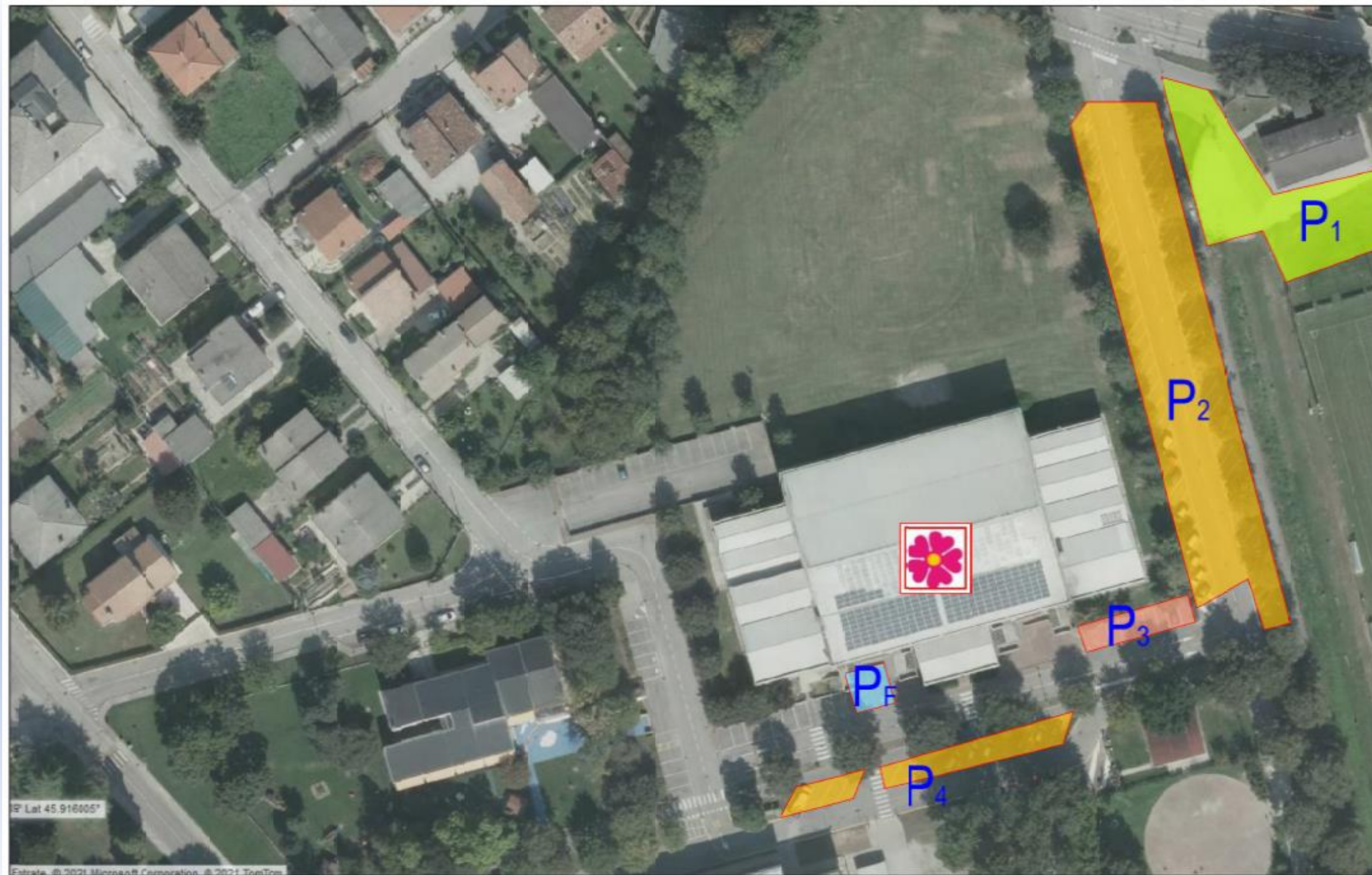
Gestione e coordinamento delle attività di afflusso/deflusso al CENTRO VACCINI degli utenti, in particolare le attività da svolgere sono:

- A. Controllo ingresso/uscita parcheggio da via Trieste
- B. Controllo dell'afflusso degli utenti pre-ingresso al CENTRO VACCINI
- C. Controllo all'ingresso del CENTRO VACCINI, atrio del Palazzetto
- D. Controllo zona spalti utenti in attesa del vaccino
- E. Controllo delle vie di Uscita degli utenti vaccinati

## GIORNATE ED ORARI:

*MERCOLEDI e GIOVEDI*  
dalle ore 8.45 — alle ore 19.45





52° Lat 45.916005°

Esatras - © 2021 Microsoft Corporation - © 2021 TomTom

**P<sub>2</sub>** 60 Parcheggi

1° Parcheggio Utenti Centro Vaccinale

**P<sub>4</sub>** 30 Parcheggi

2° Parcheggio Utenti Centro Vaccinale

**P<sub>3</sub>** 10 Parcheggi

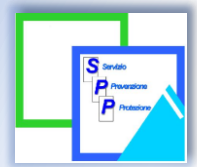
Parcheggio Utenti Centro Vaccinale con  
contrassegno invalidi

**P<sub>F</sub>** 3 Parcheggi

Protezione Civile · Forze dell'Ordine

**P<sub>1</sub>** 30 Parcheggi

Personale AsFO - Volontari in Servizio  
Residenti Via Trieste



# Modalità Operative



## Parcheggi

**P1** = personale ASFO, Volontari e residenti Via Trieste

**P2—P4** = Utenti Centro Vaccinale

**P5** = Insegnati

**P6** = Residenti, Utenza e Insegnanti



Viabilità Utenza Centro Vaccinale

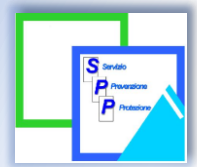


Centro VACCINALE



**P3** = Utenti Centro Vaccinale con  
contrassegno invalidi

**P2—P4** = P4 deve essere utilizzato solo in caso di max  
capienza P2



# Modalità Operative

## A) Controllo ingresso/uscita parcheggio da via Trieste

**ANA 1=** L'addetto controlla il corretto afflusso (ed eventuale deflusso) degli automezzi degli utenti al centro Vaccinale P2 e P4.

Autorizza l'ingresso al P1, per personale ASFO, Volontari e residenti Via Trieste

## B) Controllo dell'afflusso degli utenti pre-ingresso al CENTRO VACCINALE (ANA 2/3/4/5)

**ANA 2=** Controllo parcheggio P2 e parcheggio Disabili P3

**ANA 3=** Controllo afflusso degli utenti. - Richiesta orario appuntamento

**ANA 4=** Controlla le modalità di ingresso degli utenti, mantenimento della distanza e obbligo di mascherina, evitare assembramenti

Controlla l'attraversamento per l'ingresso al Centro Vaccinale.

I VEICOLI DEVONO PROCEDERE A PASSO D'UOMO

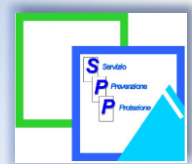
**ANA 5=** Controllo del deflusso I VEICOLI DEVONO PROCEDERE A PASSO D'UOMO.

- Eventuali utenti in arrivo da via Progresso, saranno invitati ad accedere a P4 oppure P2



- ANA 1** N.1 Volontario A.N.A.  
Controllo Ingresso/Uscita Parcheggio
- ANA 2** N.1 Volontario A.N.A.  
Controllo Parcheggio / Invalidi
- ANA 3** N.1 Volontario A.N.A.  
Controllo Pre-ingresso C.V.
- ANA 5** N.1 Volontario A.N.A.  
Controllo Attraversamento Ingresso C.V.
- ANA 6** N.1 Volontario A.N.A.  
Controllo Uscita C.V. e viabilità
- Percorsi pedonale entrata C.V.
- Percorsi pedonale uscita C.V.

9° Lat 45.918005°



# Modalità Operative

## C) Controllo all'ingresso del CENTRO VACCINALE, atrio del Palazzetto

**P.Civ. 1=** Controllo all'ingresso (atrio) Centro Vaccini.

Controllare e coordinare con gli addetti esterni l'afflusso in base anche alle indicazioni del personale ASFO.

Nell'atrio, evitare assembramenti, tutti devono indossare la mascherina, mantenere la distanza interpersonale (*eccetto persone accompagnate*), igienizzare le mani.

*NOTA:* Controllare anche eventuali afflussi ai servizi igienici

## D) Controllo zona spalti utenti in attesa del vaccino

**P.Civ. 2/3=** Controllo degli **utenti in attesa di Vaccino**

Gli utenti attendono seduti sulle due prime file degli spalti a DX e SX dell'ingresso.

- Coordinarsi con personale ASFO per eventuali modalità di chiamata ingresso alla zona vaccinazione.

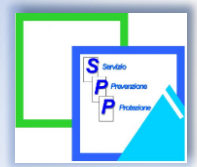
*Gli Utenti devono:*

- Rimanesse seduti in modo ordinato
- Sedersi a distanza come segnalato dai bollini

All'interno del Centro Vaccini (Palazzetto)

- evitare assembramenti
- indossare la mascherina
- mantenere la distanza interpersonale





# Modalità Operative

## E) Controllo delle vie di Uscita degli utenti vaccinati

**P.Civ. 4/5**= Controllo degli utenti vaccinati **in uscita** dal Centro Vaccini (Palazzetto).

Agli Utenti è richiesto di USCIRE dalle uscite poste ai lati degli spalti DX e SX.

**Utenti Disabili e/o Accompagnati POTRANNO uscire ripercorrendo il percorso d'ENTRATA**

Controllare il deflusso in particolare

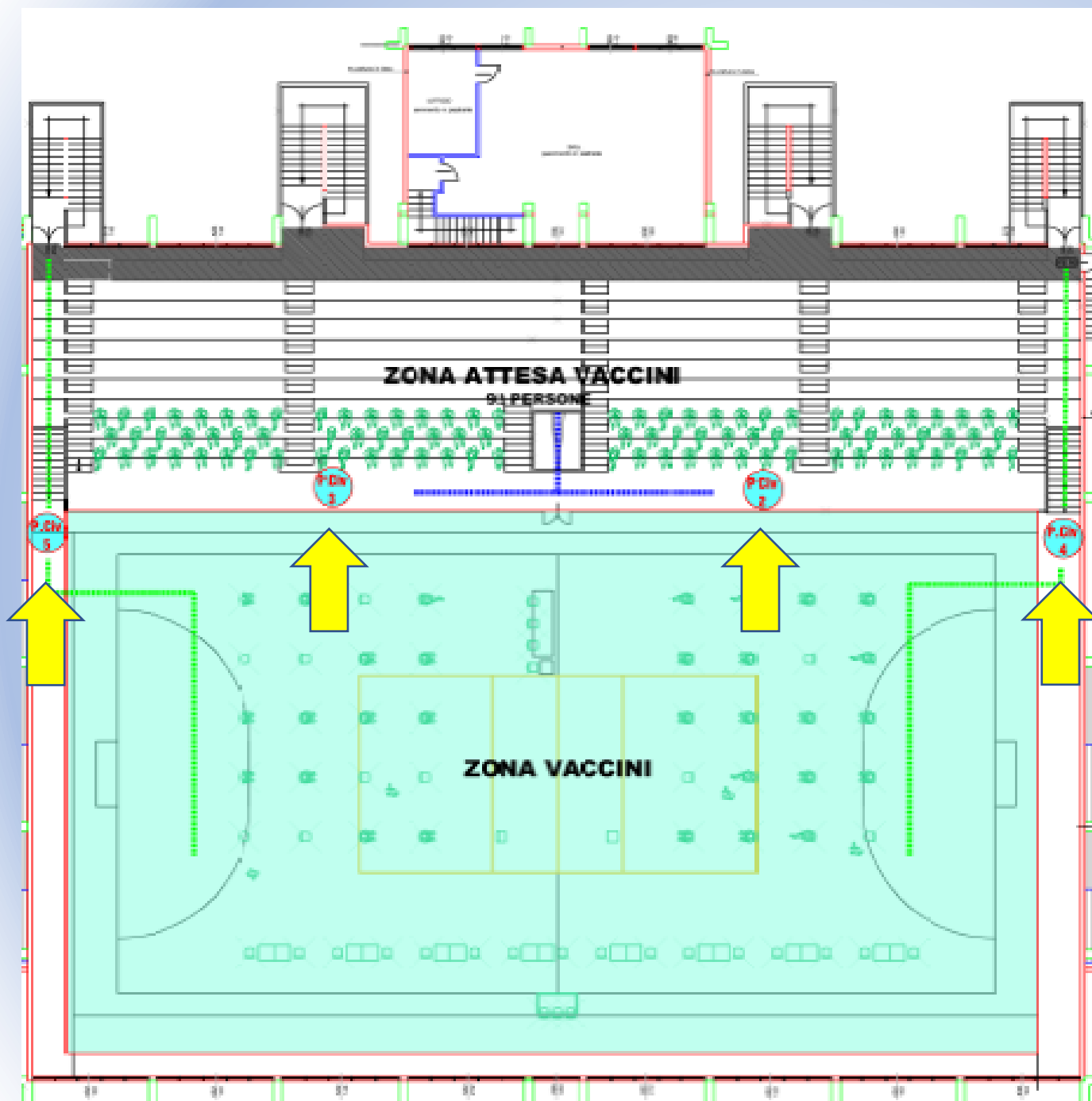
- Discesa dalle scale
- Chi esce non deve sostare per nessun motivo nel corridoio d'uscita.
- **E' FATTO ASSOLUTO DIVIETO AGLI UTENTI DI ACCEDERE AL CENTRO VACCINALE ATTRAVERSO LE VIE DEDICATE ALL'USCITA**

---

**GLI UTENTI IN USCITA NON DEVONO SOSTARE NELLE ZONE ESTERNE.**

**INVITARLI A RAGGIUNGERE LA PROPRIA AUTOVETTURA LASCIARE LIBERO IL PARCHEGGIO PER GLI UTENTI IN ARRIVO**





8 linee vaccinali

8 Vaccinazioni ogni 6 minuti

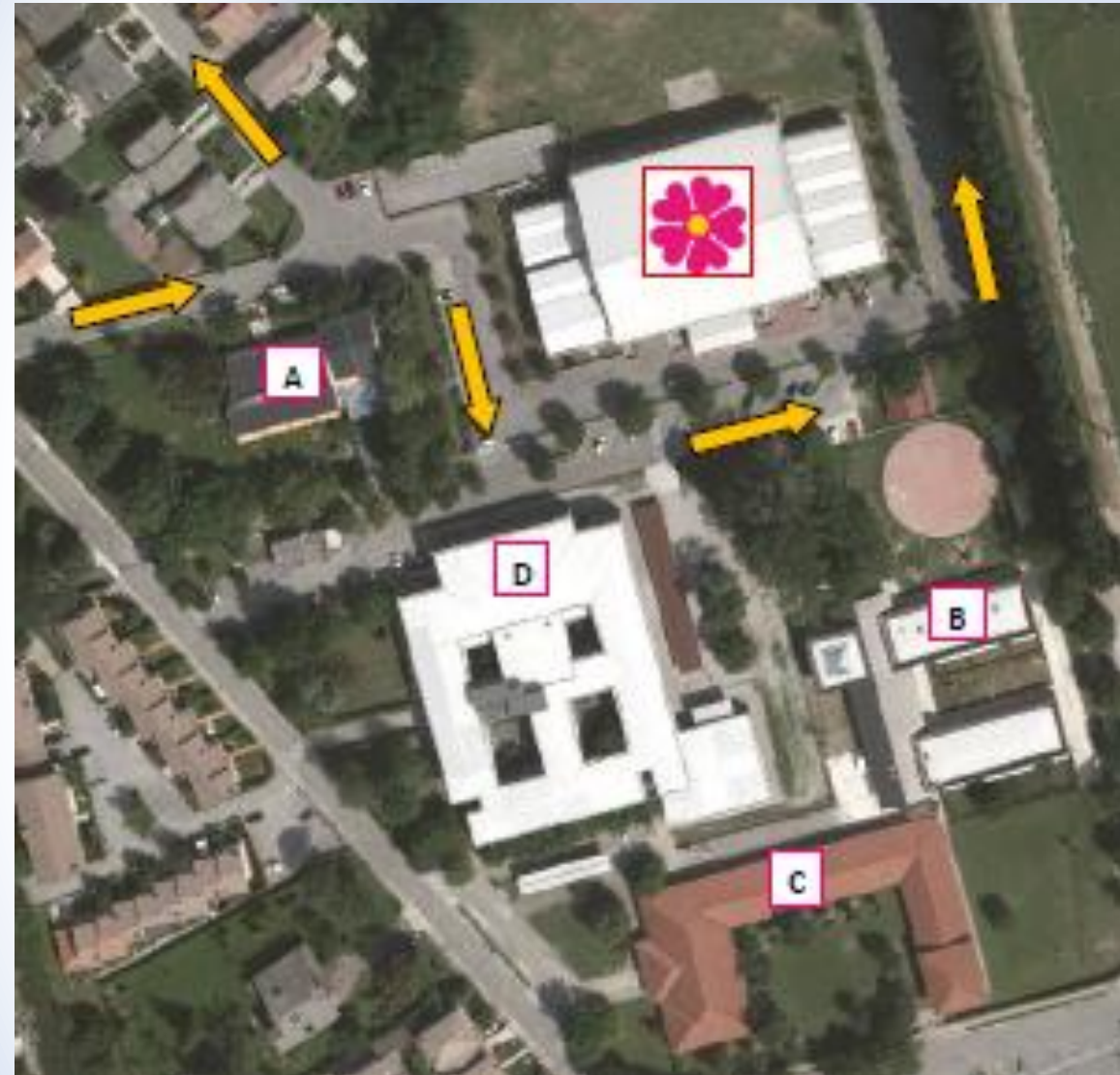
Circa 80 vaccinazioni/ora  
per un totale di circa 850  
vaccinazioni Giorno

PRESENTI 92 POSTI A SEDERE  
D'ATTESA – PRIME TRE FILE  
DEGLI SPALTI



# Interferenze

- a) Asilo Nido Comunale ARCOBALENO
- b) Scuola Dell'Infanzia G. RODARI
- c) Scuola Primaria G. MARCONI
- d) Scuola secondaria di I° grado AMMALTEO-TOMMASEO



NIDO COMUNALE: "ARCOBALENO" (A)

**Affluenza** dalle ore 07.30 alle ore 09.00

**Deflusso**

dalle ore 12.30 alle ore 13.30

dalle ore 16.00 alle ore 17.30

SCUOLA DELL'INFANZIA "G. RODARI" (B)

**Affluenza** dalle ore 07.30 alle ore 09.00

**Deflusso**

dalle ore 11.00 alle ore 11.30

dalle ore 12.45 alle ore 13.15

dalle ore 15.00 alle ore 15.20

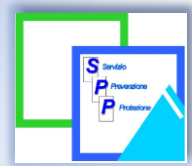
dalle ore 15.30 alle ore 16.00

dalle ore 16.00 alle ore 17.00

**CANTIERE AMPLIAMENTO PALAZZETTO**

**E' FATTO ASSOLUTO DIVIETO** AGLI UTENTI DI

**PARCHEGGIARE O ACCEDERE NELL'AREA DEL CANTIERE**



E' OBBLIGATORIO  
L'USO DELLA



**MASCHERINA**

## **MISURE GENERALI**



**NO**  
**ASSEMBRAMENTI**  
**DI**  
**PERSONE**



**SOLUZIONE**  
**IGIENIZZANTE**



**MANTENERE**  
**LA DISTANZA**  
**MINIMA**  
**DI 1 METRO**

