Prot. N. 8350/C14 San Vito al Tagliamento, 11 dicembre 2017

Al Personale Docente
Istituto Margherita Hack- San Vito
Agli ATTI
Al sito Web
SEDE

OGGETTO: Avviso di selezione di personale interno cui conferire incarichi di ESPERTI, TUTOR, FIGURE AGGIUNTIVE, COORDINATORE di modulo, nell'ambito del PON "INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO" 2014-2020.

Avviso pubblico prot. 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Codice progetto: 10.1.1A-FSEPON-FR-2017-34
Titolo progetto: NON È MAI 'TROPPA' SCUOLA
CUP : I49G17000430007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. n. 2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.;

VISTO il DPR n. 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D.I. n. 44 del 01/02/2001, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il D. Lgs. n.50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D. Lgs. n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" e successive modifiche e aggiornamenti;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento UE n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento UE n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze ed ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico MIUR 10862 del 16/09/2016 "*Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche";*

VISTA la delibera n.10 dell' 11/10/2016 del Collegio Docenti con la quale è stata approvata l'adesione all'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche"

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.1 del 24/10/2016 con la quale è stata approvata l'adesione all'avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché

per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche";

VISTO il piano operativo di questo Istituto n. 31598 inoltrato il 14/11/2016;

VISTA la Circ. Prot. n. AOODGEFID 31702 del 24/07/2017 del MIUR che autorizza questo Istituto ad avviare le attività previste in detto Piano con l'assegnazione di € 44.856,00;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.4 del 14/06/2017 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2017;

VISTO il Dispone dirigenziale di iscrizione in Bilancio prot. 6826/C14 del 19 ottobre 2017 del finanziamento relativo;

VISTO il Regolamento interno per l'attività negoziale approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.1 del 07/12/2017;

VISTA la Determina Dirigenziale prot. 8343/C14 del 11/12/2017 relativa alla pubblicazione dell'avviso di selezione interna in oggetto;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di esperti, tutor e figure di supporto cui affidare incarichi per la realizzazione dei moduli relativi al Progetto in oggetto intitolato "NON È MAI 'TROPPA' SCUOLA!";

CONSIDERATO che l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno con competenze e disponibilità adeguate;

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, riservata al personale docente in servizio presso questo Istituto, volta ad individuare TUTOR, FIGURE AGGIUNTIVE, COORDINATORI, cui demandare le pertinenti e rispettive attività finalizzate alla realizzazione, entro il 31 agosto 2018, degli otto moduli in cui si articola il progetto in oggetto specificato, alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che qui di seguito si riportano:

Titolo modulo	Descrizione attività	Ore/ Calendario	Destinatari	Prodotto finale	Tipologia degli incarichi
PARKOUR PER CRESCERE Educazione motoria; sport; gioco didattico	Non solo allenamento fisico per superare ostacoli tangibili, ma anche allenamento mentale per conoscere meglio se stessi e acquisire consapevolezza dei propri limiti.	30 ore Un pomeriggio alla settimana, da gennaio 2018 a giugno 2018	20 alunni Scuola superiore di primo grado	Evento sportivo	Esperto 30 ore
					Tutor d'aula 30 ore
					Figura aggiuntiva 20 ore
					Coordinatore di modulo
SPORTIVAMENTE...INSIEME Educazione motoria; sport; gioco didattico	Attività proposte in forma ludica che mirano ad affinare gli schemi motori di base e ad avviare alla conoscenza e pratica di alcune discipline sportive.	30 ore Un pomeriggio alla settimana, da gennaio 2018 a giugno 2018	20 alunni Scuola primaria A. L. Moro	Evento sportivo	Esperto 30 ore
					Tutor d'aula 30 ore
					Figura aggiuntiva 20 ore
					Coordinatore di modulo
SUMMER CAMPS Potenziamento della lingua inglese	Campo estivo per favorire l'acquisizione della lingua inglese in modo naturale, stimolando gli studenti a comunicare in situazioni reali.	30 ore Dalle 9.00 alle 12.00, le ultime due settimane di giugno 2018	20 alunni Scuola superiore di primo grado + Scuole primarie A. L. Moro, G. Marconi, E. De	Festa finale con la presenza dei genitori e altri studenti dell'istituto	Esperto lingua madre 30 ore
					Tutor d'aula 30 ore
					Figura aggiuntiva 20 ore
					Coordinatore di modulo

APPRENDO GIOCANDO Innovazione didattica e digitale	Progettazione a blocchi di strutture complesse, animazioni, giochi, (uso del software "scratch"); progettazione e realizzazione di oggetti in 3 dimensioni (mediante l'uso di una stampante 3D).	30 ore Prima settimana di luglio	20 alunni Scuola superiore di primo grado	Costruzione di video-tutorial per spiegare le procedure seguite per la realizzazione dei vari lavori	Esperto 30 ore con esperienza di programmazione in Scratch e di robotica Tutor d'aula 30 ore Figura aggiuntiva 20 ore Coordinatore di modulo
POCHE PAROLE PER ESPRIMERE GRANDI PENSIERI Potenziamento delle competenze di base	Scrittura di poesie utilizzando la metrica e varie tecniche compositive.	30 ore Un pomeriggio alla settimana, da gennaio 2018 a giugno 2018	20 alunni Scuola superiore di primo grado	Pomeriggio di lettura delle composizioni- presso la Casa della Poesia di S. Vito - Raccolta e pubblicazione dei testi	1.Esperto **15 ore** con esperienza di insegnamento del linguaggio poetico 2.Esperto con esperienza di docenza per le composizioni in metrica **15 ore** Tutor d'aula 30 ore
IMPARARE A STUDIARE CON I LAPBOOK Potenziamento delle competenze di base	Realizzazione di lapbook per organizzare lo studio a scuola e a casa.	30 ore Un pomeriggio alla settimana, da gennaio 2018 a giugno 2018	20 alunni Scuola primaria G. Marconi	Illustrazione e Resoconto verbale, alla classe di appartenenza, del contenuto del lavoro svolto. Costruzione del modello digitale del lapbook realizzato	Esperto 30 ore Tutor d'aula 30 ore Figura aggiuntiva 20 ore Coordinatore di modulo
IL CIBO TRA CULTURA E STORIA Laboratorio creativo e artigianale per la valorizzazione delle vocazioni territoriali	Laboratori di cucina sotto la sapiente guida di nonni e chef . Temi: • Il pane quotidiano • Il 'giropizza' • Magie di frutta e verdura • La cucina etnica • La cucina dei nonni	30 ore Sei giornate da programmare durante le prime due settimane di luglio 2018	20 alunni: Scuola superiore di primo grado + Scuole primarie A. L. Moro, G. Marconi, E. De Amicis	Festa finale presso il Centro Diurno a S. Vito per la degustazione di assaggi dei cibi preparati	Esperto di cucina 30 ore Tutor d'aula 30 ore Figura aggiuntiva 20 ore Coordinatore di modulo
ALLA SCUOLA DEI NONNI Cittadinanza italiana ed europea e cura dei beni comuni	Trasmissione di esperienze, talenti e abilità di persone "diversamente giovani" in modo ludico e spensierato a giovani nipoti per sviluppare competenze manuali specifiche per la costruzione di manufatti utili	30 ore Mattine delle ultime due settimane di giugno 2018	20 alunni Scuole primarie A. L. Moro, G. Marconi, E. De Amicis	Mostra dei lavori svolti	Esperto 30 ore realizzazione manufatti con i ferri, uncinetto, cucito, piccoli oggetti Tutor d'aula 30 ore Figura aggiuntiva 20 ore Coordinatore di modulo

Compiti delle varie figure professionali previste nel progetto

ESPERTO:
• Programmare e documentare in formato cartaceo e su supporto informatico il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario.
• Partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate.
• Svolgere le attività in presenza utilizzando tecniche di didattica laboratoriale attiva e mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire.
• Predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, attività, esercitazioni da far svolgere alle classi da pubblicare sulla piattaforma ministeriale SIDI e rendere disponibili in apposita area nel sito di Istituto.
• Predisporre proposta di acquisto materiali necessari ai corsisti.
• Elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali.
• Monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor e il valutatore;
• Relazionarsi con i tutor in relazione alle proprie attività.
• Documentare puntualmente le attività nella piattaforma Sidi.
• Redigere relazione conclusiva sulle attività del progetto.
• Concordare il calendario degli incontri con la responsabile del progetto PON tenendo conto delle esigenze della scuola proponente e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal Miur.
Requisiti:
• Comprovata e documentata esperienza di docenza nei settori di attività previsti dal progetto tramite presentazione di curricolo in formato europeo.
• Comprovata e documentata attività di formazione in qualità di discente sui temi previsti dal progetto.
• Comprovato e documentato possesso di competenze informatiche anche autocertificate nel CV.
• Conoscenza dei principali strumenti di Office, uso di Internet e della posta elettronica.
• Competenze relazionali.

TUTOR D'AULA
• Raccogliere le schede anagrafiche dei corsisti con i loro recapiti (telefono, e-mail, etc.).
• Acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione.
• Svolgere le funzioni di accoglienza e integrazione dei partecipanti.
• Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto.
• Curare i rapporti tra l'Istituto sede del corso, l'esperto ed i partecipanti.
• Assicurarsi che ciascun partecipante conosca il calendario del modulo.
• Curare il registro dove sono annotate le presenze e le assenze.
• Offrire attenzione, ascolto e guida nel raccogliere le richieste dei partecipanti.
• Monitorare l'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti.
• Predisporre per ciascun corsista l'attestato di partecipazione al corso.
• Redigere una relazione finale sull'andamento del modulo con l'indicazione degli iscritti, dei frequentanti, della percentuale di frequenza e una dichiarazione con le ore effettivamente prestate.
• Inserire nella piattaforma ministeriale GPU tutto il materiale documentario di propria competenza e controllare che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti e dai corsisti
• Trasmettere al Responsabile del sito web dell'Istituto documentazione dei contenuti e delle informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali.
• Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
Requisiti:
• Comprovate conoscenze informatiche.
• Abilità relazionali e di gestione d'aula.
• Abilità a gestire e inserire materiali e informazioni su piattaforme online.

FIGURA AGGIUNTIVA:
• Personalizzare il piano educativo-formativo di ciascun alunno in accordo con l'esperto.
• Coadiuvare tutor ed esperto nel predisporre gli ambienti d'aula e materiali
• Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività
• Coadiuvare il tutor d'aula e l'esperto nella gestione della documentazione per l'inserimento nel sistema di gestione della GPU e collaborare fattivamente all'inserimento
• Relazionarsi con tutor d'aula e docente esperto su verifiche, relazioni finali, certificazione competenze
• Coadiuvare il docente esperto in attività che prevedano lavori di gruppo
• Supportare allievi in difficoltà con DSA e/o in situazioni di handicap
• Prestare un'ora aggiuntiva da dedicare ad azione di rinforzo e motivazione oltre il monte ore previsto dal modulo.
Requisiti:
• Comprovata e documentata esperienza di docenza nei settori di attività previsti dal progetto tramite presentazione di curricolo in formato europeo;
• Competenze relazionali.

COORDINATORE DI MODULO:
• Cooperare con il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, con l'ufficio di segreteria della Scuola nella coordinazione della gestione degli interventi, con i tutor, i referenti e gli operatori professionali in tutte le fasi del progetto (progettazione, avvio, attuazione, monitoraggio, conclusione).
• Programmare il calendario degli incontri e la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi.
• Far rispettare la temporizzazione prefissata e/o apportando le necessarie modifiche al fine di garantire la fattibilità delle stesse e l'organizzazione degli spazi e delle persone.
• Partecipare alle riunioni del Gruppo di Coordinamento del Progetto.
• Relazionarsi costantemente con i partner del modulo al fine di raggiungere l'efficacia ed efficienza delle attività proposte.
• Coordinare e collaborare con le diverse iniziative di valutazione.
• Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili.

Modalità di presentazione delle candidature
Gli interessati dovranno inoltrare a questa Istituzione Scolastica, entro e non oltre **le ore 13,00 del 21 DICEMBRE 2017**, la comunicazione di disponibilità/domanda di partecipazione alla selezione di una o più delle professionalità sopra indicate, redatta secondo lo schema allegato, unitamente al curriculum vitae formato europeo ed ai documenti di riferimento. A tal riguardo si precisa che non fa fede il timbro postale. La domanda di partecipazione può essere presentata anche tramite posta elettronica certificata. Le istanze incomplete e/o non sottoscritte non saranno prese in considerazione ai fini dell'assegnazione dell'incarico, e comunque la domanda di partecipazione sarà considerata completa, e quindi ammissibile alla valutazione, solo e soltanto se redatta utilizzando l'Allegato 1(modulo domanda) e se corredata dalla tabella di valutazione dei titoli (all.2), dal curriculum vitae e da eventuali documenti di riferimento. Questo Istituto Scolastico si riserva espressamente la facoltà di procedere alla verifica dei titoli, delle competenze e delle esperienze dichiarate.

Affidamento incarichi
I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando la relativa griglia, parte integrante del presente avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida. L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipula dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto; si riserva altresì la facoltà di scindere le attività di tutoraggio, demandandole anche a più tutor in riferimento al medesimo modulo, con coerente e corrispondente ripartizione del relativo monte ore previsto, nonché del conseguente compenso.

Compenso

Tipologia di incarico	Compenso orario	Compenso forfettario
Esperto	70 € lordi x 30 ore	/
Tutor d'aula	30 € lordi x 30 ore	/
Figura aggiuntiva	30 € lordi x n. 20 alunni	/
Coordinatore modulo		300 € lordi

Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi sopra specificati, in corrispondenza di ciascuna figura da selezionare, come previsto dal Piano Finanziario di riferimento; detti compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. se dovuta, e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico degli incaricati. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

Trattamento dati personali

I dati personali che saranno raccolti da questo Istituto in ragione del presente avviso saranno trattati per i soli fini istituzionali necessari all'attuazione del Progetto in oggetto specificato, e comunque nel pieno rispetto delle disposizioni di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA COMPARAZIONE DEI CURRICULA

TITOLI DI STUDIO	PUNTI
Laurea Triennale (riferibile alle professionalità richieste)	3
Laurea specialistica o vecchio ordinamento (riferibile alle professionalità richieste)	5
Altra laurea	3
Diploma magistrale (alternativo alla laurea)	3
Corso di perfezionamento inerente il profilo per cui si candida	3
TITOLI PROFESSIONALI	**PUNTI**
Esperienza come docenza in settore riferibile alle professionalità richieste (1 punto per esperienza)	max 10
Precedenti partecipazioni a progetti PON	4 punti per ogni incarico
Patente europea ecdl	2 punti
Competenza nell'uso delle ICT finalizzata alla procedura per altre piattaforme ministeriali come autocertificazione	2 punti
Incarichi ricoperti (max 16 punti): (non valutati gli incarichi dell'anno in corso)	1 punto per ogni incarico (collaboratore DS – F.S. – referente progetti vari — responsabile laboratorio - coordinatore classe – Partecipazione alla progettazione del Pon Inclusione - …tutte le funzioni presenti nell'organigramma)

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
(Dott.ssa Lucia Cibin)
[Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ex art.3, c.2, D.Lgs. nr.39/193