

# Istituto Comprensivo Statale Margherita Hack San Vito al Tagliamento

Scuola dell'Infanzia - Scuola Primaria - Scuola Secondaria di I Grado

#### Indirizzo Musicale

Via Stazione 21 - 33078 - San Vito al Tagliamento (PN)



CUP: I47I17000340007

Prot. n. 5994/C14

Progetto: 10.1.6A-FSEPON-FR-2018-20

San Vito al Tagliamento, 10/09/2019

Alla docente Terranova Maddalena Scuola Secondaria di I grado All'Albo dell'Istituto Agli ATTI

## FONDI STRUTTURALI EUROPEI — PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E **AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020**

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.1.6- Azione 10.1.6A

PROGRAMMAZIONE 2014-2020 FSE – Avviso AOODGEFID\n. 2999 del 13/03/2017

Titolo Progetto: "LA SCUOLA GIUSTA: ORIENTARE A UNA SCELTA CONSAPEVOLE"

CUP: I47I17000340007 Codice Identificativo Progetto: 10.1.6A-FSEPON-FR-2018-20 Anno Scolastico 2019/2020

# **DECRETO DI NOMINA TUTOR D'AULA**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il programma operativo nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento programmazione 2014-2020;

VISTO l'Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-20 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1.6 - Azione 10.1.6A prot. n.AOODGEFID\2999 del 13/03/2017- Orientamento formativo e ri-orientamento;

VISTO II D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";

VISTO II decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, modificato dal legislativo del 16 aprile 2017 n.56 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA La nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTO che per l'attuazione dei progetti si rende necessario l'affidamento di incarichi specifici di tutor da reclutare fra il personale interno in possesso dei requisiti culturali e professionali previsti dalla normativa vigente, così come prescritto dalla nota M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/0034815 del 02.08.2017;

VISTA La nota prot. AOODGEFID/38115 del 18 dicembre 2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE";

VISTA La nota prot. AOODGEFID/1498 del 9 febbraio 2018, "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi Strutturali Europei 2014/2020";

VISTI I Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTO Il Regolamento d'Istituto inerente lo svolgimento dell'attività negoziale e la fornitura di beni e servizi approvato con delibera n. 10 nella seduta del Consiglio di Istituto del 12 marzo 2019;

VISTA la Delibera n.3 estratto del verbale n.4 del Collegio dei Docenti del 03/04/2017 con la quale è stata approvata l'adesione al Bando PON FSE di cui all'Avviso prot. AOODGEFID\ 2999 del 13/03/201;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 28 del 20/04/2017 con la quale è stata approvata l'adesione al Bando PON FSE di cui all'Avviso prot. AOODGEFID\ 2999 del 13/03/201;

VISTA la candidatura prot. MIUR n.43638 del 09/06/2017 presentata da questo Istituto;

**VISTA** la nota autorizzativa MIUR prot. n. AOODGEFID/7900 del 27/03/2018 con la quale viene autorizzato il progetto PON – Orientamento formativo e ri-orientamento presentato da questo Istituto – Codice progetto 10.1.6A-FSEPON-FR-2018-20 per i seguenti moduli con conseguente finanziamento per un importo pari a euro 22.728,00:

Tipologia di Modulo	Titolo	Destinatari	Ore	Costo
Orientamento formativo	Un sostegno alla persona 1	N. 30 alunni di classe terza della scuola secondaria di I grado	30	€ 5.682,00
	Un sostegno alla persona 2	N. 30 alunni di classe terza della scuola secondaria di I grado	30	€ 5.682,00
	Un sostegno alla persona 3	N. 30 alunni di classe terza della scuola secondaria di I grado	30	€ 5.682,00
	Un sostegno alla persona 4	N. 30 alunni di classe terza della scuola secondaria di I grado	30	€ 5.682,00
TOTALE IMPEGNO FINANZIARIO				€ 22.728,00

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n.129 del 28/08/2018;

VISTO il decreto di assunzione in Bilancio Prot. 6266 /C14 del 14/09/2018;

VISTA la Determina del Dirigente prot. n. 5456 del 27.8.2019 per l'avvio delle procedure di reclutamento, tra il personale interno, di 3 tutor d'aula per i moduli UN SOSTEGNO ALLA PERSONA 2, UN SOSTEGNO ALLA PERSONA 4, secondo la modalità di designazione diretta da parte degli OO.CC.;

**VISTO** l'avviso interno prot. n. 5457/C14 del 27/08/2019 - Designazione diretta da parte degli organi collegiali, proposta dal MANUALE OPERATIVO del 22/11/2017 — manuale per la documentazione delle selezione del personale per la formazione;

VISTA la domanda di partecipazione dell'ins. Terranova Maddalena, prot. n. 5736 del 30/08/2019;

VISTO la delibera n. 2 del Collegio dei Docenti del 02/09/2019, per l'individuazione di 3 tutor d'aula per i moduli UN SOSTEGNO ALLA PERSONA 2, UN SOSTEGNO ALLA PERSONA 4, secondo la modalità di designazione diretta da parte degli OO.CC.;

**ACCERTATO** che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o forme di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con la propria attività istituzionale;

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

# **DECRETA**

di affidare l'incarico di **TUTOR D'AULA** del Modulo sottoindicato relativo al Progetto 10.1.6A-FSEPON-FR-2018-20, alla docente **TERRANOVA MADDALENA**, nata a Modica (RG) il 07/11/1970, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di docente a tempo indeterminato su posto di sostegno:

Modulo n.2: UN SOSTEGNO ALLA PERSONA 2				
<b>Tipologia del modulo:</b> Orientamento per il primo ciclo	coinvolte tutte le componenti del proce genitori, docenti) affinché il problema d consapevole e non drammatico ed essa di aspirazioni, interessi, attitudini e capa	Descrizione attività:  Il nostro Istituto ha programmato un progetto di orientamento che vede coinvolte tutte le componenti del processo di formazione (alunni, genitori, docenti) affinché il problema della scelta sia vissuto in modo consapevole e non drammatico ed essa alla fine avvenga tenendo conto di aspirazioni, interessi, attitudini e capacità del singolo, delle disponibilità della famiglia e delle prospettive occupazionali.		
<b>Destinatari:</b> 21 alunni scuola secondaria di I grado, classe 3 <sup>^</sup>	Ore: n.30 da effettuarsi in orario extracurricolare	Compenso orario onnicomprensivo: 30 euro		

Il compenso orario, Lordo Dipendente, è determinato in € 22,73 (ventidue/73), pari a € 30,00 (trenta/00) Lordo Stato ( al lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione ed esperto, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'onnicomprensività del trattamento) per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate e documentate dal registro di classe nella piattaforma GPU e riportate nel time sheet da consegnare al termine delle attività. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

La docente incaricata è tenuta a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014–2020 con i seguenti compiti:

- Raccogliere le schede anagrafiche dei corsisti con i loro recapiti (telefono, e-mail, etc.).
- Acquisire agli atti del corso eventuali richieste di autorizzazione ad uscite anticipate dalla lezione.
- Svolgere le funzioni di accoglienza e integrazione dei partecipanti.
- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto.
- Curare i rapporti tra l'Istituto sede del corso, l'esperto ed i partecipanti.
- Assicurarsi che ciascun partecipante conosca il calendario del modulo.
- Curare il registro dove sono annotate le presenze e le assenze.
- Offrire attenzione, ascolto e guida nel raccogliere le richieste dei partecipanti.
- Monitorare l'andamento attuativo del modulo, con particolare riguardo al rispetto delle soglie minime di presenza degli alunni iscritti.
- Predisporre per ciascun corsista l'attestato di partecipazione al corso.
- Redigere una relazione finale sull'andamento del modulo con l'indicazione degli iscritti, dei frequentanti, della percentuale di frequenza e una dichiarazione con le ore effettivamente prestate.
- Inserire nella piattaforma ministeriale GPU tutto il materiale documentario di propria competenza e controllare che tale operazione sia effettuata anche dagli esperti e dai corsisti
- Trasmettere al Responsabile del sito web dell'Istituto documentazione dei contenuti e delle informative da pubblicare, inerenti alle attività progettuali.
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Si impegna altresì a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma GPU la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

#### Trattamento Dati Personali

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), i dati personali forniti dall'ins MADDALENA TERRANOVA saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo e utilizzati solo per fini istituzionali e strettamente necessari alla gestione della presente selezione.

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito www.comprensivosanvito.edu.it, ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO dott. Vittorio BORGHETTO

La sottoscritta TERRANOVA MADDALENA dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti che sono parte integrante dell'avviso di selezione di personale interno prot. n. 5457/C14 del 27/08/2019 per rivestire il ruolo di TUTOR D'AULA. Si dichiara disponibile all'effettuazione dell'incarico e a collaborare con il Dirigente scolastico e le altre figure incaricate.

Si impegna a non divulgare alcun dato o informazione di cui venga a conoscenza nello svolgimento del proprio incarico. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art.1456 del codice civile.

Con la sottoscrizione del presente incarico autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali ai fini del contratto ed agli atti connessi, dichiara di avere ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679) in relazione alle informazioni fornite e ai trattamenti di dati richiesti. Autorizza l'Amministrazione scolastica, nella persona del Dirigente Scolastico, ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del presente incarico.

FIRMA PER ACCETTAZIONE Prof.ssa Maddalena TERRANOVA